



Referat af Bestyrelsesmøde i JAM Frederikshavn Cheerleaders

Dato:	Tirsdag d. 2. april 2024
Tidspunkt:	Kl. 16.30-20.00
Adresse:	Knivholtvej 22, 9900 Frederikshavn
Bestyrelse:	Dennis Jordansen, Vivi Frandsen, Lotte Albertsen Lund, Daniel Jensen, Tonny Sørensen, Sanne Præstgaard Larsen og Rikke Hennig Rafn
Suppleanter:	Maria Rafn, Dennis Bugge
Gæster:	Rikke Troelsen Sørensen kl. 16.30, Jens Meincke kl. 17.00
Afbud:	
Ordstyrer:	Sanne Præstgaard Larsen
Referent:	Rikke Hennig Rafn

Dagsorden:

1. Info til nye vedr. tavshedspligt i Bestyrelsen og GDPR på vores sociale medier

- *Maria er informeret om tavshedspligt i Bestyrelsen og overholdelse af GDPR på vores sociale medier.*

2. Lukket punkt

- *Omfattet af tavshedspligt.*

3. Senior USA og planlægning af udenlandsrejser fremadrettet

- *Træner Rikke har anbefalet og Bestyrelsen besluttet, at der fremadrettet ved udenlandsrejser skal nedsættes en arbejdsgruppe bestående af hovedtrænere for de hold som skal deltage og min. 2 fra Bestyrelsen.*
- *Rikke fra bestyrelsen melder sig til arbejdsgruppe for evt. deltagelse i Nordic All Level i Sverige til december.*

4. Lukket punkt

- *Omfattet af tavshedspligt.*

5. Udkast til intern forretningsorden i Bestyrelsen

- *Udsat til næste møde.*

6. Fast punkt - Status på økonomi

- *Vi får lidt mere end forventet fra Rødspættecup pga. ekstra rengøring.*
- *Vi nærmer os pga. stigende antal udøvere, at kontingenter kan dække halleje.*
- *Vi ligger stadig på den gode side af +200.000 kr. indestående.*

7. Fast lukket punkt – Status på Restancer

- *Omfattet af tavshedspligt*

8. Fast punkt – Info fra JAM mailen

- *Der er kommet mail med dato for næste Åben Arena. Det bliver d. 4/10. Deltagende klubber får 2000 kr. for deltagelse + mad og drikke. Herud over er det muligt at tjene ekstra penge ved at stå for nogle aktiviteter.*
- *Der er kommet invitation til DM i Århus d. 1. juni.*
- *Der er kommet tilbud på Bus til DM.*

9. Fast punkt – Evt. nyt vedr. sponsorater, støtte og donationer

- *Rikke har til Seniors tur til USA tur/retur til lufthavn i Billund forespurgt Uggerhøj om støtte i form af lån af en stor bil inkl. brændstof med plads til 4 udøvere og chauffør samt en masse bagage, da de andre biler er fyldte af udøvere og ikke har plads til al deres bagage. Rikke har informeret Uggerhøj om mulighed for reklame via en støtteaftale. Samtidig har Rikke vist interesse for at fortsætte samarbejde med Uggerhøj i 2025 til Julecup, hvor vi ligesom til DM kan udstille biler ved Arena Nord, hvis vi må låne dem til kørsel med dommere. Uggerhøj gav udtryk for interesse og at han vil vende tilbage, når han har undersøgt hvad der er af muligheder for lån af en stor bil.*
- *Rikke søger løbende støtte fra fonde og nye mulige sponsorer.*
- *Tonny er i dialog med nogle butikker om mulighed for en fast støtteaftale på juice, vand og müslibarer til konkurrencer.*

10. Fast lukket punkt – Punkter fra Bestyrelse til næste trænermøde

- *Omfattet af tavshedspligt*

11. Lukket punkt

- *Omfattet af tavshedspligt.*

12. Lukket punkt

- *Omfattet af tavshedspligt.*

13. Har vi forventninger som bør fremgå af trænerkontrakter næste sæson?

- *Udsat til næste møde.*

14. Lukket punkt – Evt.

- *Ingen punkter.*

15. Evt. fast retningslinje for tilskud fra klubben vedr. træning på længere udenlandsrejser

- *Bestyrelsen har besluttet, at klubben betaler op til max. 5000 kr. for træning og transport i forbindelse med dette på længere udenlandsrejser, hvor der er behov for træning på turen op til en konkurrence.*

16. Forslag til muligheder vedr. mere fokus på alle hold i klubben

- *Udsat til næste møde*
- *Rikke tager punktet med på trænermøde og hører om trænerne har nogle ønsker/forslag.*

17. Hvem kan/vil stå for opslag på JAM's FB og Insta side for alle hold efter konkurrencer mv?

- *Der er ønske fra Bestyrelse om, at der fast lægges opslag (evt. fælles) op i alle vores SoMe grupper efter bla. konkurrencer og arrangementer for at have mere fokus på alle hold. Herud over synes Bestyrelsen, at det er op til de enkelte trænere, hvor meget de promoverer deres hold på sociale medier løbende, da det ligger ud over træningen.*
- *Vi tænker det er Bestyrelsen som skal tage hoved ansvar for opgaven, men Rikke tager det med videre til trænergruppen på næste trænermøde og hører, om der evt. er en af dem som har lyst til at hjælpe os med at udføre opgaven, da vi tænker at nogle af de unge er bedre til at lave den slags opslag end vi er i Bestyrelsen.*

18. Hvem kan/vil fast lave Indlæg til Kanal Frederikshavn efter konkurrence.

- *Tonny spørger en træner som tidligere har gjort det og vi synes er god til det, om hun har fast interesse i opgaven.*

19. Opgave oversigt/fordeling

- *Dennis overtager indkøb af sodavand og pant af flasker efter Heidi.*
- *Tonny overtager rollen som BR for Mini 2 efter Heidi*
- *Rikke opdaterer oversigt og lægger i Bestyrelsens og Trænergruppens FB gruppe.*

20. Mulighed/forslag til dato for fælles instruktion i Holdsport til trænere som har behov

- *Rikke tager med som punkt til næste trænermøde at finde en dag, hvor det kan passe de trænere som har behov for instruktion af Sanne.*

21. Mulighed for at se Senior's rutine til "The Summit" på Varsity TV i hallen

- *Tonny undersøger pris på Varsity TV og afventer tidsplan fra Summit, om tidspunkt hvor Senior skal på gulvet gør det muligt at afholde et arrangement i forhold til tidsforskellen.*
- *Hvis tidspunktet gør det muligt, arbejder Daniel og Tonny sammen om at få et arrangement på benene, hvor alle udøvere og forældre som har lyst inviteres op i hallen til et fælles hygge arrangement.*

22. Evaluering vedr. tidstager- og halvagter, skolebod, rengøring mv. til Rødspættecup

- *Dennis og Lotte skal til evaluerings møde med Rødspættecup og have aftalt pris for den rengøring af toiletter og omklædning mv. vi har haft udover forventet.*
- *Vi synes det generelt er gået godt på hjælpervagter, og det har lykket at løse de uforudsete rengøringsopgaver og afbud ved at Bestyrelsen og nogle enkelte udøvere og forældre har trådt ekstra til, men ønsker flere hjælpere på de enkelte vagter fremadrettet og at flere kan få interesse i at melde sig som frivillige hjælpere til gavn for alle vores udøvere.*
- *Da der ikke har været fælles instruktion via Rødspætte Cup til tidstager i år og nogle har efterspurgt dette, vil vi tage det med på evalueringsmødet.*
- *Da vores Seniorhold og deres forældre i år har stået for dækning af tidstager vagter i Arena Nord og nogle af vagterne på Friskolen for at nedbringe egenbetaling til USA, skal vi have afklaret om vi til næste år kan byde ind på og både dække vagter i Arena Nord og Friskolen. Det er en nem og hyggelig måde at tjene penge til klubben, og det bidrager til det*

fællesskab som mange efterspørger, så vi vil være kede af at skulle frasige dette og vil arbejde videre med, hvordan vi evt. kan få flere frivillige på banen.

- *Tonny og Dennis tager kontakt og snakker med nogle andre klubber om hvad de gør i forhold til frivilligt arbejde, for at involvere flere i det.*
- *Bestyrelsen takker alle som har bidraget med frivillighed til Rødspættcup. Det gør en kæmpe forskel. 😊😊😊*

23. Ting vi skal ændre/forbedre/huske til næste konkurrence + evt. større tromme

- *Udsat til DM planlægningsmøde 9/4.*

24. Procedure vedr. sygesikringsbevis til konkurrencer

- *Udsat til DM planlægningsmøde 9/4.*

25. Punkter som skal tilføjes med ansvarlige på skabelon til opgaveoversigt til konkurrencer

- *Udsat til DM planlægningsmøde 9/4.*

26. DM i Århus, deltagelse af fotograf, transport overnatning mv.

- *Da deadline for samlet klub tilmelding til DM for overnatning og bestilling af DM t-shirts falder d. 19/4 bliver intern frist i klubben for tilmelding og betaling for overnatning for udøvere og bestilling af DM t-shirts i klubben 15/4.*
- *Deadline for samlet holdtilmelding til DM falder 3. maj, hvorfor intern tilmelding til konkurrence og betaling af konkurrencegebyr, evt. frokost og transport sættes internt i klubben til 1/5.*
- *Vi har valgt at splitte betalingerne vedr. DM op denne gang af hensyn til mulighed for at børnepenge i april og løn pr. 1. april kan dække noget af betalingen, da tilmelding er med kort varsel.*
- *Vi har fået tilbud på dobbeltdækker bus til 80. pers. tur/retur til Århus på 13.650 kr. og enkelt tur den ene vej 8600 kr. Sanne undersøger om prisen tur/retur er inkl. afhentning og kørsel til DM lørdag morgen.*
- *På generalforsamling var der stemning for at gøre mere ud af fællesskabet til bl.a. konkurrencer, så Rikke indhenter tilbud på mulig overnatning for forældre som ønsker at tage med bussen sammen med udøverne og bliver kørt videre dertil, når udøvere er sat af på skolen.*
- *Punktet genoptages på DM planlægningsmøde 9/4*

27. Opgavefordeling og soveansvarlige til sleepovers

- *Udsat til DM planlægningsmøde 9/4*

28. Hvem skal stå for og tjene på Amerikansk lotteri til sommerfest evt. til nye uniformer?

- *Udsat til næste møde*

29. Tårs Camp, trænerdækning mv.

- *Udsat til næste møde*
- *Rikke tager punktet med til trænermøde.*

30. Dato for fællestur til Jump´n fun

- *Dato for fællestur til Jump´n Fun i Maximum i Ålborg bliver lørdag d. 22. juni.*
- *Tonny kontakter Maximum og sikrer at der er ledigt før vi udsender invitation til tilmelding.*

31. Hvem har evt. mulighed for at deltage i udviklingsmøde i Odense d. 8. juni?

- *Klubben får en bøde, hvis der ikke deltages.*
- *Tonny har mulighed for at deltage.*

32. Info før store arrangementer

- *Udsat til næste møde*

33. Ønske om hylder til medaljer samt mere udsmykning og hygge i hyggerummet

- *Udsat til næste møde*

34. Kiggerude til træning

- *Udsat til næste møde*

35. Pointsystem

- *Udsat til næste møde*

36. Kageordning til arrangementer

- *Udsat til næste møde*

37. Evt.

- *På næste møde skal budget 2024 uddybes i henhold til aftale på generalforsamling.*